



PROCEDURA NR 5/DS/2012

Podstawa prawna: Regulamin Studiów Uniwersytetu Gdańskiego – załącznik do uchwały nr 12/12 Senatu UG z dnia 29 marca 2012r.

Zakres procedury: Obejmuje procesy związane z zapisami na przedmioty do wyboru dla studentów 2 semestru I roku kierunku chemia i ochrona środowiska I stopnia, 4 semestru II roku kierunku chemia i ochrona środowiska I stopnia, 1 semestru I roku kierunku chemia i ochrona środowiska II stopnia oraz 2 semestru I roku kierunku chemia i ochrona środowiska II stopnia

Odpowiedzialność: Dziekan ds. Studiów Wydziału Chemii UG

Miejsce składania dokumentów: Dziekanat studencki Wydziału Chemii UG

Opis postępowania:

1. Dla studentów studiów stacjonarnych

- 1.1 Studenci studiów stacjonarnych zapisują się na przedmioty do wyboru logując się na Portal Studenta.
- 1.2 Dziekanat studencki przeprowadza zapisy na przedmioty do wyboru w dwóch terminach w roku akademickim (w listopadzie i w kwietniu), w dwóch turach.
- 1.3 Dziekanat studencki w Akademickim Systemie Teleinformatycznym FAST przygotowuje ofertę przedmiotów do wyboru na odpowiednie kierunki i semestry.
- 1.4 Studenci dokonują wyboru przedmiotów kierując się ilością punktów ECTS, które muszą być zrealizowane łącznie z przedmiotami obligatoryjnymi w danym okresie rozliczeniowym.
- 1.5 Po zakończeniu I tury Dziekanat studencki generuje listy przedmiotów z ilością osób, które dokonały ich wyboru oraz przedstawia Dziekanowi ds. Studiów.
- 1.6 Dziekan ds. Studiów podejmuje decyzję o uruchomieniu przedmiotów z wypełnionym minimum liczebności.
- 1.7 Dziekanat studencki uruchamia drugą turę zapisów dla studentów, których przedmioty zostały zamknięte z powodu niewypełnienia limitu w I turze.
- 1.8 Dziekanat studencki zamyka zapisy i generuje ostateczne listy studentów zapisanych na przedmioty do wyboru.
- 1.9 Studenci, którzy nie zdołali się zapisać w terminie mogą w ciągu tygodnia od zamknięcia list skierować do Dziekanat studenckiego prośbę o dopisanie do uruchomionych przedmiotów.
- 1.10 Dziekanat studencki sporządza listę osób, które nie zapisały się na żaden przedmiot do wyboru lub nie mają odpowiedniej ilości punktów ECTS do zrealizowania okresu rozliczeniowego.
- 1.11 Dziekanat studencki przekazuje powyższą listę Dziekanowi ds. Studiów w celu przypisania tych osób do uruchomionych przedmiotów.
- 1.12 Dziekanat studencki przypisuje studentów do odpowiednich grup salowych w Module DYDAKTYKA , a listy zbiorcze są niezwłocznie przesyłane do planistów.

2. Dla studentów studiów niestacjonarnych

- 2.1 Dziekanat studencki na początku semestrów sporządza ofertę przedmiotów do wyboru dla studentów studiów niestacjonarnych.
- 2.2 Studenci składają indywidualne deklaracje o wyborze przedmiotów do Dziekanat studenckiego w dwóch terminach w roku akademickim: do 15 listopada oraz do 30 kwietnia.
- 2.3 Dziekanat studencki na podstawie indywidualnych deklaracji sporządza zbiorczą listę zapisanych oraz przedkłada ją Dziekanowi ds. Studiów w celu uruchomienia przedmiotów.
- 2.4 Student, który nie złoży deklaracji w terminie zostanie przydzielony do przedmiotów przez Dziekana ds. Studiów.
- 2.5 Dziekanat studencki przechowuje indywidualne deklaracje studentów w ich aktach osobowych a listy zbiorcze są niezwłocznie przekazywane do planistów.