

# **REGULAMIN ANTYPLAGIATOWY**

## **na Wydziale Chemii UG**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Regulamin ma zastosowanie do prac dyplomowych wykonywanych na wszystkich kierunkach studiów administrowanych przez Wydział Chemii.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o pracy dyplomowej, należy przez to rozumieć pracę licencjacką, inżynierską lub magisterską.
3. Obowiązkiem sprawdzenia pracy dyplomowej w systemie plagiat.pl objęte są wszystkie prace powstające na Wydziale Chemii.
4. Za sprawdzanie prac dyplomowych na Wydziale Chemii odpowiada pracownik wydziału, zwany dalej koordynatorem. Koordynator jest wyznaczany przez dziekana i jego dane przekazywane są do Centrum Informatycznego.

### **II. Organizacja egzaminu dyplomowego**

#### **§ 2**

1. Termin proponowanego egzaminu dyplomowego, ze wskazaniem dnia i godziny jego rozpoczęcia, musi uzyskać akceptację przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej najpóźniej na 7 dni przed planowaną datą.
2. O dopuszczeniu studenta do egzaminu dyplomowego na podstawie przedłożonej pracy decyduje promotor, wyrażając swoje stanowisko w pisemnej ocenie pracy dyplomowej (formularz oceny pracy dyplomowej przekazany przez dziekanat).
3. W przypadku wątpliwości związanych z koniecznością podjęcia jednoznacznej decyzji (wyrażanej w pisemnej opinii promotora) dopuszcza się podjęcie decyzji po uprzedniej konsultacji z przewodniczącym Komisji Egzaminacyjnej i recenzentem, najpóźniej na 7 dni przed planowaną datą egzaminu.
4. Osoba, której praca dyplomowa nie zostanie sprawdzona w systemie plagiat.pl przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego nie może być dopuszczona do egzaminu.

### **III. Sprawdzanie pracy dyplomowej w systemie plagiat.pl**

#### **§ 3**

1. Studenta składającego pracę dyplomową obowiązuje termin złożenia pracy zgodny z Regulaminem Studiów UG.
2. Praca dyplomowa w formie elektronicznej przekazywana jest na płycie CD lub DVD do dziekanatu ds. studenckich w godzinach urzędowania, nie później niż na 14 dni przed terminem egzaminu dyplomowego.
3. Na płycie CD lub DVD musi znajdować się podpis promotora potwierdzający zgodność pracy w wersji elektronicznej z wersją papierową.
4. Płyta, o której mowa w § 3 ust. 2, musi zawierać:
  - a) pracę dyplomową w formacie Microsoft Word lub Open Office (oznaczoną odpowiednio nr\_albumu\_studenta.doc, nr\_albumu\_studenta.docx lub nr\_albumu\_studenta.odt);
  - b) pracę dyplomową w formacie PDF (nr\_albumu\_studenta.pdf);
  - c) plik opisu pracy wygenerowany ze strony <https://ps.ug.edu.pl/index.web> z zakładki *Opis pracy dyplomowej* (nr\_albumu).

5. Płyta, o której mowa w § 3 ust. 2, powinna być podpisana, pisakiem do tego przeznaczonym, w następujący sposób:
  - a) nazwisko i imię studenta;
  - b) nr albumu studenta;
  - c) kierunek, stopień, tryb studiów (np. Chemia, II stopień, studia stacjonarne);
  - d) nazwisko i imię promotora;
  - e) podpis promotora.
6. Płyta niespełniająca § 3 ust. 3-6 nie będzie przyjęta do sprawdzenia w systemie plagiat.pl.
7. Po sprawdzeniu przez dziekanat ds. studenckich poprawności danych na płycie, płyta zostaje przekazana koordynatorowi do sprawdzenia w systemie plagiat.pl.

#### § 4

1. Po przyjęciu płyty z pracą dyplomową jej zawartość zostaje przegrana do katalogu: Nazwisko\_Imię\_nr albumu.
2. Plik o nazwie nr\_albumu\_studenta.doc, nr\_albumu\_studenta.docx lub nr\_albumu\_studenta.odt zostaje wprowadzony do sprawdzenia w systemie plagiat.pl.
3. Praca dyplomowa jest sprawdzana w systemie plagiat.pl niezwłocznie po jej otrzymaniu.

### **IV. Przekazywanie raportów ze sprawdzonych prac dyplomowych promotorom**

#### § 5

1. Po otrzymaniu raportu z systemu plagiat.pl nagrywana jest druga płyta, na której znajdują się:
  - a) oryginalna zawartość płyty przyniesionej przez studenta nagrana w katalogu o nazwie: Nazwisko\_Imię\_nr albumu;
  - b) do katalogu wymienionego w § 5 ust. 1 lit. a) dogrywane są dwa pliki z systemu plagiat.pl:
    - skrócony, RaportPlagiat\_Nazwisko\_Imię-skrócony.html
    - pełny, RaportPlagiat\_Nazwisko\_Imię.html
2. Płyta nagrywana jest przez osobę uprawnioną do przekazywania raportów.
3. Do nagranej płyty dołączany jest skrócony raport z systemu plagiat.pl w wersji papierowej. Wersja papierowa jest podpisana przez osobę sporządzającą raport.
4. Raport w wersji papierowej, oryginalna płyta studenta i płyta z nagraniem raportami trafiają do dziekanatu ds. studenckich w ciągu 3 dni od wygenerowania raportu.
5. Dziekanat ma obowiązek przekazać raport skrócony w formie elektronicznej właściwemu promotorowi nie później niż następnego dnia roboczego po nagraniu płyty.

### **V. Promotorzy**

#### § 6

1. Współczynnik podobieństwa, bez względu na jego wartość liczbową, nie może być wyłączną podstawą oceny pracy dyplomowej, a zwłaszcza stanowić jedyne kryterium decydującego o jej akceptacji albo odrzuceniu.
2. Po sprawdzeniu pracy dyplomowej w systemie plagiat.pl i stwierdzeniu, np. na podstawie wysokiego współczynnika podobieństwa, iż przedstawiona przez studenta praca jest w niewystarczającym stopniu samodzielna w świetle wymagań stawianych pracom dyplomowym oraz wskazuje na podejrzenie popełnienia przez studenta czynu będącego naruszeniem ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (czynu polegającego na przypisaniu sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu), promotor wnioskuje do dziekana o niedopuszczenie studenta do egzaminu dyplomowego oraz podejmuje decyzję o poprawieniu pracy albo

napisaniu nowej pracy.

3. Po sprawdzeniu pracy dyplomowej w systemie plagiat.pl promotor przygotowuje pisemną opinię dotyczącą raportu z serwisu antyplagiatowego. Opinia promotora dotycząca raportu podobieństwa dołączana jest do oceny pracy dyplomowej i przekazywana do teczki z aktami studenta.
4. Płyta musi być dostępna w trakcie egzaminu dyplomowego, aby członkowie Komisji Egzaminacyjnej w razie wątpliwości, w każdej chwili mogli zapoznać się ze szczegółowym raportem podobieństwa.

## **VI. Odrzucona praca dyplomowa**

### § 7

1. Jeśli praca dyplomowa zostanie odrzucona – zwrócona do poprawienia, promotor ma obowiązek przekazać tę informację do dziekanatu ds. studenckich sporządzając jednocześnie pisemne uzasadnienie swojej decyzji. Dziekanat informuje o tym studenta – autora pracy dyplomowej.
2. Dziekanat zgłasza do wydziałowego koordynatora programu plagiat.pl fakt odrzucenia pracy dyplomowej i wpisuje taką pracę do „*Rejestru prac dyplomowych odrzuconych*” w danym roku akademickim.
3. Student przynosząc poprawioną pracę dyplomową ma obowiązek zgłosić, że praca składana jest ponownie. Fakt ponownego złożenia pracy jest odnotowywany w „*Rejestrze prac dyplomowych odrzuconych*” w danym roku akademickim.

### § 8

1. Jeśli w stosunku do studenta – autora pracy dyplomowej zostanie wszczęte postępowanie dyscyplinarne bądź prokuratorskie fakt ten zostaje odnotowany w „*Rejestrze prac dyplomowych odrzuconych*” w danym roku akademickim z adnotacją o wszczętym postępowaniu.
2. Po zakończeniu postępowania dyscyplinarnego i wydaniu postanowienia o możliwości obrony pracy dyplomowej student ma prawo do ponownego złożenia pracy.
3. Osobę składającą ponownie pracę dyplomową obowiązują przepisy niniejszego regulaminu z uwzględnieniem § 7 ust. 3.

## **VII. Postanowienia końcowe**

### § 9

1. W sprawach dotyczących zasad i trybu przekazywania prac dyplomowych do sprawdzania w systemie plagiat.pl nie objętych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się obowiązujący „*Regulamin Studiów UG*”.
2. Student ma prawo odwołać się do dziekana od decyzji promotora dotyczącej niedopuszczenia do egzaminu dyplomowego.

### § 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.