



Gdańsk, dnia 25.09.2020 r.

Nr sprawy: J110.2090.2465.N.20  
Jednostka: Wydział Chemii

## OGŁOSZENIE

Dziekan Wydziału Chemii, z upoważnienia Rektora Uniwersytetu Gdańskiego, ogłasza konkurs na stanowisko **asystenta** w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych w **Katedrze Chemii Biomedycznej**.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668 ze zm.) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego z dnia 13 czerwca 2019 r.

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 25.10.2020 r.**

**WARUNKI ZATRUDNIENIA:** 100% etatu, umowa na zastępstwo, wysokość wynagrodzenia („widełki”).

**TERMIN ROZSTRZYGNĘCIA KONKURSU:** w terminie nie przekraczającym trzech miesięcy, liczonym od daty ogłoszenia konkursu.

**Słowa Kluczowe:** synteza peptydów, białka agregujące, chemiczna ligacja.

### **Wymagania:**

- Stopień naukowy magistra nauk chemicznych.
- Minimum 4-letni staż pracy badawczej i sprecyzowane zainteresowania badawcze dotyczące badań nad peptydami i peptydomimetykami, ich syntezy chemicznej, określania ich właściwości fizykochemicznych. Badania mechanizmów fibrylizacji/agregacji peptydów i białek.
- Umiejętności związane z projektowaniem i syntezą peptydów oraz peptydomimetyków.

- Praktyczna znajomość metod oczyszczania peptydów, białek (ze szczególnym uwzględnieniem technik chromatograficznych) oraz ich identyfikacji metodami spektroskopowymi (NMR, FTIR, CD, MS).
- Praktyczna znajomość metod do określania stanu oligomerycznego peptydów oraz białek amyloidogennych (ze szczególnym uwzględnieniem znajomości techniki sączenia molekularnego oraz natywnej elektroforezy żelowej).
- Praktyczna znajomość metod chemicznej ligacji w syntezie peptydów oraz białek.
- Udokumentowany oryginalny dorobek naukowy w czasopismach recenzowanych, w których kandydat jest pierwszym autorem lub współautorem.
- Czynny udział w życiu naukowym przejawiający się w szczególności w wystąpieniach na konferencjach i sympozjach międzynarodowych i krajowych.
- Doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych na poziomie akademickim.
- Samodzielność w pracy badawczej, umiejętność pracy w zespole, chęć doskonalenia warsztatu naukowego.
- Znajomość języka polskiego i angielskiego na poziomie pozwalającym na prowadzenie zajęć dydaktycznych w tych językach.

**Dodatkowymi atutami kandydata będą:**

- Odbyte kursy, otrzymane nagrody i wyróżnienia związane z wykonywaniem pracy naukowej.
- Doświadczenie w przygotowaniu i realizacji grantów naukowo-badawczych.
- Znajomość obsługi programów ChemBioDraw, Origin, Sparky.

Kandydaci przystępujący do konkursu proszeni są o złożenie w Biurze Dziekana Wydziału Chemii UG lub przesłanie drogą mailową na adres: [biurodziekana.chemia@ug.edu.pl](mailto:biurodziekana.chemia@ug.edu.pl) następujących dokumentów:

- **Podanie o zatrudnienie** (skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego).
- **Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie** (dostępny na stronie [https://ug.edu.pl/pracownicy/strony\\_jednostek/dzial\\_kadr](https://ug.edu.pl/pracownicy/strony_jednostek/dzial_kadr)).
- **Kopię dyplomu uzyskania stopnia magistra nauk chemicznych.**
- **CV zawierające szczegółowe informacje o dorobku naukowym i dydaktycznym.**
- **Opis zainteresowań naukowych oraz dotychczas prowadzonych badań.**
- **Oświadczenie o czynnej znajomości języka angielskiego.**

W przypadku stwierdzenia braków w nadesłanych dokumentach lub potrzeby uzyskania dodatkowych informacji o kandydacie Komisja konkursowa wezwie kandydatów do ich uzupełnienia w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

Prosimy o umieszczenie klauzuli "Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych dla potrzeb niezbędnych do realizacji postępowania konkursowego na stanowisko **Asystenta w Katedrze Chemii Biomedycznej** zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. ponadto oświadczam, iż zostałem poinformowany o możliwości wycofania zgody w dowolnym momencie oraz, że jej wycofanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Skontaktujemy się z wybranymi osobami. Ofert nadesłanych pocztą nie odsyłamy.

Zlecający zastrzegają sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane oferty.

Konkurs może zostać zamknięty bez wyłonienia kandydata.

#### KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1. Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż: 1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.*
- 2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: [poin@ug.edu.pl](mailto:poin@ug.edu.pl). Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem.*
- 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko.*
- 4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art. 119 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz art. 2<sup>1</sup> ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 22<sup>1</sup> ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.*
- 5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22<sup>1</sup> KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji .*
- 6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.*
- 7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji, chyba że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.*
- 8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów*

*aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.*

9. *Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:*
- a) prawo dostępu do treści swoich danych,*
  - b) prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,*
  - c) prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,*
  - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,*
  - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,*
  - f) prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.*