



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu
Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Nazwa przedmiotu		Kod ECTS	
Praktyka zawodowa		13.3.1013	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
Katedra Chemii Bionieorganicznej			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	drugiego stopnia
Wydział Chemii	Chemia	forma	stacjonarne
		moduł	wszystkie
		specjalnościowy	wszystkie
		specjalizacja	wszystkie
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
dr hab. Aleksandra Dąbrowska, profesor uczelni			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin		Liczba punktów ECTS	
Formy zajęć		4	
Praktyki		zajęcia 80 godz.	
Sposób realizacji zajęć		przygotowanie do zajęć - 20 godz.	
zajęcia poza pomieszczeniami dydaktycznymi UG		RAZEM: 100 godz. - 4 pkt. ECTS	
Liczba godzin			
Praktyki: 80 godz.			
Termin realizacji przedmiotu			
2021/2022 letni			
Status przedmiotu		Język wykładowy	
obowiązkowy		polski	
Metody dydaktyczne		Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne	
<ul style="list-style-type: none"> - zapoznanie z miejscem, formami pracy i dokumentacją właściwymi dla danej instytucji; - obserwacja funkcjonowania instytucji; - wykonanie zleconych zadań indywidualnie lub w ze-spole; - analiza i udoskonalanie planu praktyki w porozumieniu z opiekunem; - indywidualna praca domowa - przygotowywanie dokumentacji praktyki. 		Sposób zaliczenia	
		Zaliczenie (zał)	
		Formy zaliczenia	
		<ul style="list-style-type: none"> - wykonanie odpowiedniej ilości godzin (80 h) praktyki według programu praktyk; - pozytywna ocena opiekuna praktyki oraz opiekuna praktyki z ramienia zakładu pracy; - przygotowanie dziennika praktyk i sprawozdania; 	
		Podstawowe kryteria oceny	
		Zgodne z Regulaminem Studiów UG	
Sposób weryfikacji założonych efektów kształcenia			
<ul style="list-style-type: none"> - Sprawozdanie studenta z odbytej praktyki - Wypełniony dziennik praktyk - Karta oceny studenta wypełniona przez opiekuna praktyki - Karta hospitacji praktyk zawodowych lub indywidualna rozmowa podsumowująca praktykę 			
Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi			
A. Wymagania formalne			
Przygotowanie stosownej dokumentacji praktyki i spełnienie związanych z nią wymogów formalnych. Ubezpieczenie			
B. Wymagania wstępne			
Zaliczenie przedmiotów specjalistycznych powiązanych merytorycznie z zakresem treści programowych praktyki zawodowej, wskazujące na posiadanie podstawowej wiedzy z zakresu chemii oraz umiejętności analizowania i interpretowania zjawisk przyrodniczych występujących w			

praktyce.		
Cele kształcenia		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapoznanie studenta z funkcjonowaniem zakładu pracy, przedsiębiorstwa lub instytucji, w której odbywana jest praktyka; 2. Przekazanie wiedzy na temat specyfiki pracy na stanowisku odpowiadającym studiowanemu kierunkowi. 3. Wyrobienie umiejętności wykorzystywania wiedzy kierunkowej i specjalistycznej w pracy zawodowej. 4. Wdrożenie studenta do pracy zgodnie z obowiązującymi w danym zakładzie pracy przepisami prawa pracy, BHP i ochrony przeciwpożarowej. 5. Student powinien doskonalić umiejętności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów zawodowych, a także rozwijać cechy osobowe związane z pracą, takie jak odpowiedzialność i etyczne zachowania. 		
Treści programowe		
<ul style="list-style-type: none"> • Przedstawienie zakresu działalności zakładu pracy i organizacji wykonywanych zadań wykorzystujących wiedzę i umiejętności z zakresu nauk przyrodniczych; • Uwarunkowania prawne oraz zasady BHP i ochrony przeciwpożarowej jako podstawowe ramy prawne w pracy zawodowej; • Stałe poszerzanie wiedzy i podnoszenie kwalifikacji zawodowych jako warunek odnalezienia się na rynku pracy; • Odpowiedzialność za prace własną i członków zespołu a role przyjmowane w realizacji zadania: jako lider zespołu oraz jego członek; 		
Wykaz literatury		
<p>Wykaz literatury podstawowej: Zarządzenie Rektora; Podstawy prawne praktyk; Regulamin, organizacja i cele praktyk zawodowych; Program praktyki zawodowej na studiach inżynierskich</p>		
Kierunkowe efekty kształcenia	Wiedza	
<p>K_W11: wykazuje się ogólną wiedzą na temat aktualnych kierunków rozwoju chemii jako nauki oraz najnowszych odkryć w tej dziedzinie;</p> <p>K_W12: przedstawia zasady bezpieczeństwa i higieny pracy w stopniu pozwalającym na samodzielną pracę na stanowisku badawczym i/lub pomiarowym;</p> <p>K_W15: formułuje ogólne zasady tworzenia i rozwoju wybranych form indywidualnej przedsiębiorczości umożliwiającej wykorzystanie wiedzy z nauk ścisłych;</p> <p>K_U02: krytycznie ocenia wyniki przeprowadzanych eksperymentów, dokonywanych obserwacji i obliczeń teoretycznych, a także dyskutuje błędy;</p> <p>K_K02: pracuje w zespole przyjmując w nim różne role;</p> <p>K_K04: poprawnie identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu chemika;</p> <p>K_K06: w sposób świadomy i odpowiedzialny podejmuje się realizacji zadań badawczych, rozumiejąc społeczne aspekty praktycznego zastosowania zdobytej wiedzy i umiejętności oraz związaną z tym odpowiedzialność;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - identyfikuje zasady i podstawowe problemy funkcjonowania instytucji (zakładu pracy, firmy, przedsiębiorstwa) w której realizuje praktykę; - rozpoznaje wpływ bliższego i dalszego otoczenia na funkcjonowanie instytucji (przedsiębiorstwa), w której realizuje praktykę; - posiada podstawową wiedzę o normach, procedurach i wzorcowych zachowaniach związanych z wybraną sferą działalności; - ma podstawową wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy w instytucjach związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej, administracyjnej lub biznesowej. 	
		Umiejętności
		<ul style="list-style-type: none"> - potrafi wyszukiwać, dobrać i wykorzystywać dostępne materiały, i informacje potrzebne do realizacji zadań w instytucjach związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej, administracyjnej lub biznesowej; w źródłach w języku polskim i angielskim oraz z wykorzystaniem nowoczesnych technologii; - w porozumieniu z opiekunem praktyk planuje i realizuje typowe projekty związane z wybraną sferą działalności kulturalnej, administracyjnej lub biznesowej; - potrafi dobrać strategię realizowania działań praktycznych związanych z wybraną sferą działalności kulturalnej, administracyjnej lub biznesowej; - posiada umiejętności w zakresie oceny usług związanych z działalnością kulturalną, administracyjną lub biznesową; - potrafi zastosować przepisy prawa odnoszące się bezpośrednio do swojego stanowiska pracy w instytucji związanej z wybraną sferą działalności kulturalnej, administracyjnej lub biznesowej.
	Kompetencje społeczne (postawy)	
	<ul style="list-style-type: none"> - ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się i rozwoju osobistego; - potrafi pracować w zespole pełniąc różne role (K02); - odpowiedzialnie przygotowuje się do swojej pracy projektując i wykonując zadania określone przez siebie lub innych; - wykazuje się umiejętnością krytycznego myślenia i rozwiązywania problemów wnosząc swoje pomysły do pracy zespołu. 	
Kontakt		
aleksandra.dabrowska@ug.edu.pl		