

**WYDZIAŁ CHEMII UNIWERSYTETU GDAŃSKIEGO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PROCEDURA NR 6/DS/2021

**Podstawa prawna**: Regulamin Studiów Uniwersytetu Gdańskiego – załącznik do uchwały Senatu UG nr 120/19 z dnia 26 września 2019 roku z późniejszymi zmianami

**Zakres procedury**: Obejmuje procesy związane z uzyskaniem zgody na indywidualną organizację studiów

**Odpowiedzialność**: Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia Wydziału Chemii UG

**Miejsce składania dokumentów**: Dziekanat ds. Studenckich Wydziału Chemii UG

**Opis postępowania**:

STUDENT

- składa podanie do Prodziekana ds. Studenckich i Kształcenia o indywidualną organizację studiów wraz z dokumentami uzasadniającymi wniosek, harmonogramem zaliczeń oraz zgodami zainteresowanych prowadzących

PRODZIEKAN ds. STUDENCKICH I KSZTAŁCENIA

- po zapoznaniu się z podaniem i załączoną dokumentacją wyraża zgodę lub nie wyraża zgody na indywidualny program studiów

- przekazuje dokumentację do Dziekanatu ds. Studenckich

PRACOWNIK DZIEKANATU ds. STUDENCKICH

- zgodę Prodziekana ds. Studenckich i Kształcenia odnotowuje w Akademickim Systemie Teleinformatycznym FAST

- sporządza kopię podania i przekazuje ją studentowi

- powiadamia planistę o decyzji Prodziekana ds. Studenckich i Kształcenia

- oryginalną dokumentację umieszcza w teczce osobowej studenta

PRODZIEKAN ds. STUDENCKICH I KSZTAŁCENIA

- przypadku naruszenia przez studenta określonych zasad studiowania według indywidualnej organizacji studiów lub braku postępów w nauce braków Prodziekan ds. Studenckich i Kształcenia może podjąć decyzję o cofnięciu zgody na indywidualny program studiów, powiadamia Dziekanat ds. Studenckich

PRACOWNIK DZIEKANATU ds. STUDENCKICH

- przekazuje decyzję Prodziekana ds. Studenckich i Kształcenia studentowi

- zawiadamia planistę o cofnięciu zgody na indywidualną organizację studiów