

Regulamin konkursowego podziału środków, w ramach subwencji budżetowej na potencjał badawczy, służących rozwojowi młodych naukowców oraz doktorantów na Wydziale Chemii Uniwersytetu Gdańskiego

§1

Źródło finansowania

1. Środkami finansowymi na działalność związaną z prowadzeniem badań naukowych oraz zadań z nimi związanych, służących rozwojowi młodych naukowców oraz doktorantów na Wydziale Chemii UG, wyodrębnionymi z subwencji budżetowej na potencjał badawczy dysponuje Dziekan Wydziału.
2. Środki rozdzielane są w trybie konkursu wewnętrznego w dwóch kategoriach:
 - I. dla doktorantów I i II roku Szkoły Doktorskiej przy Wydziale Chemii UG;
 - II. dla doktorantów III i IV roku Szkoły Doktorskiej przy Wydziale Chemii UG oraz młodych pracowników Wydziału Chemii UG.
3. Maksymalna kwota dofinansowania danego projektu nie może przekroczyć kwoty 5000 zł brutto.

§2

Ogłoszenie konkursu

1. Dziekan w I kwartale danego roku ogłasza konkurs i powołuje, po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego, Komisję oceniającą. W skład Komisji wchodzi trzech członków wybranych spośród pracowników wydziału, posiadających tytuł profesora bądź stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Komisja ocenia złożone wnioski i na podstawie sporządzonej listy rankingowej wskazuje projekty zakwalifikowane do finansowania, a także ocenia sprawozdania z realizacji projektów w danym konkursie. Nie dopuszcza się sprawdzania wniosków oraz sprawozdań złożonych przez doktorantów przez ich Promotorów.
3. Ogłoszenie o konkursie umieszczane jest na stronie Wydziału Chemii i zawiera następujące informacje:
 - a. maksymalną wysokość środków finansowych, o które można ubiegać się w konkursie,
 - b. miejsce i termin składania wniosków,
 - c. termin ogłoszenia wyników konkursu.

§3

Wnioskodawcy

1. Wnioski mogą składać doktoranci terminowo realizujący program szkoły doktorskiej (bez „przedłużenia terminu złożenia rozprawy doktorskiej”) oraz pracownicy zatrudnieni na Wydziale Chemii UG w pełnym wymiarze godzin na etatach badawczo-dydaktycznych, którzy nie ukończyli 35 roku życia do dnia złożenia wniosku.
2. Wniosku nie może składać osoba, która w danym roku pełni funkcję kierownika w innych projektach badawczych, przebywa na urlopie (wypoczynkowym/naukowym/zdrowotnym/macierzyńskim/rodzicielskim/wychowawczym), zwolnieniu lekarskim lub stażu naukowym, a także osoba planująca staż naukowy lub urlop naukowy trwający dłużej niż 3 miesiące.
3. Wnioskodawca spełniający warunki zawarte w ust. 1 może złożyć tylko 1 wniosek w danej edycji konkursu.

§4

Wnioski

1. Wnioski powinny być przygotowane zgodnie z **Załącznikiem nr 1a** lub **1b** (odpowiednim dla danej grupy konkursowej) do niniejszego Regulaminu.
2. Do konkursu przyjmowane są wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.
3. Wnioski będą oceniane zgodnie z kartą oceny projektu - **Załącznik nr 2a** lub **2b** (odpowiedni dla danej grupy konkursowej) do niniejszego Regulaminu.
4. Przedłożony w konkursie projekt nie może zawierać części ani całości innego, obecnie finansowanego projektu (*oświadczenie w formularzu wniosku*).
5. Finansowaniem objęte zostaną projekty, które uzyskają **największą** liczbę punktów zgodnie z listą rankingową w każdej z kategorii.
6. Od wyników konkursu przysługuje prawo wniesienia odwołania w terminie 14 dni od dnia ich ogłoszenia. Odwołanie to rozpatruje Dziekan. Decyzja Dziekana jest ostateczna.

§5

Wydatkowanie środków

1. Przyznane środki powinny być wydane do 30 listopada roku, w którym realizowany jest projekt.
2. Kierownik projektu zobowiązany jest do:

- 1) Wydatkowania środków zgodnie z zasadami ustawy o finansach publicznych i ustawy o zamówieniach publicznych oraz aktami wykonawczymi z nimi związanymi.
 - 2) Prawidłowego i zgodnego z kosztorysem wykorzystania środków.
 - 3) Terminowej realizacji zadań i rozliczenia otrzymanych środków.
3. Przyznane środki mogą być wydatkowane wyłącznie na:
- 1) Zakup odczynników, drobnego sprzętu laboratoryjnego i materiałów biurowych.
 - 2) Koszty usług związanych z prowadzeniem badań.
 - 3) Opłacenie uczestnictwa w konferencjach krajowych i zagranicznych i wyjazdów związanych z realizacją badań naukowych.
 - 4) Zakup aparatury.

§6

Sprawozdanie

1. Sprawozdania końcowe z badań naukowych służących rozwojowi młodych naukowców należy składać w formie pisemnej i elektronicznej w Biurze Dziekana do 15 stycznia następnego roku zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do niniejszego Regulaminu.
2. Sprawozdania będą oceniane przez Komisję oceniającą zgodnie z kartą oceny sprawozdania (**Załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu).
3. Dopuszcza się rozliczenie realizacji projektu w jednej z czterech proponowanych form, tj. opublikowanej publikacji, przygotowanego manuskryptu (bez konieczności przesłania go do redakcji czasopisma), złożonego wniosku grantowego w konkursie zewnętrznym, czy też szczegółowego raportu, zawierającego uzyskane wyniki badań. Jeśli kierownik projektu deklaruje rozliczenie projektu formą inną niż raportem konieczne jest wówczas dołączenie do sprawozdania manuskryptu, kopii publikacji lub złożonego wniosku grantowego, które zawierają wyniki realizowanego projektu.
4. Rekomenduje się wpisanie w sekcji *Acknowledgments* publikacji informacji o uzyskanym wsparciu w ramach zrealizowanego zadania badawczego, podając jego numer.
5. Komisja oceniająca może zobowiązać kierownika projektu do uzupełnienia sprawozdania w wyznaczonym terminie.
6. W przypadku negatywnej oceny sprawozdania obowiązuje jednoroczna karencja na składanie wniosku przez kierownika projektu w kolejnym konkursie na projekty badań służących rozwojowi młodych naukowców i doktorantów.
7. Kierownikowi projektu przysługuje prawo wniesienia odwołania od oceny sprawozdania w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Odwołanie to rozpatruje Dziekan. Decyzja Dziekana jest ostateczna.

§6

1. Traci moc wcześniejszy Regulamin obowiązujący od 19 grudnia 2020 roku.

2. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego.

DZIEKAN
Wydziału Chemii
Uniwersytetu Gdańskiego

dr hab. Beata Grobelna
profesor Uniwersytetu Gdańskiego