

PROF. DR HAB. MARIUSZ MAKOWSKI

DZIEKAN WYDZIAŁU CHEMII UG

L.dz. 8015-AD/WCH-503/20

Gdańsk, dnia 27.03.2020 r.

KONKURS

na podstawie § 91 Statutu Uniwersytetu Gdańskiego **Dziekan Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego** za zgodą Rektora UG ogłasza konkurs na stanowisko **asystenta** (pracownik badawczo-dydaktyczny) w **Katedrze Chemii Fizycznej** w pełnym wymiarze czasu pracy.

Do konkursu mogą przystąpić osoby, które spełniają wymogi określone w Ustawie „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce” z dn. 20 lipca 2018 roku (Dz.U. z 2018 roku poz. 1668) oraz w Statucie Uniwersytetu Gdańskiego a ponadto posiadają:

- dyplom doktora nauk chemicznych
- udokumentowany dorobek naukowy
- doświadczenie w prowadzeniu zajęć z chemii fizycznej

3. Wymagane dokumenty

Kandydaci powinni złożyć:

- podanie – zgłoszenie do konkursu skierowane do JM Rektora Uniwersytetu Gdańskiego
- cv
- odpis dyplomu magisterskiego / doktorskiego
- wykaz dorobku naukowego
- informacje o osiągnięciach naukowych (dorobek)
- opinię opiekuna naukowego
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (dostępny na stronie Działu Zarządzania Kadrami UG)
- 3 oświadczenia:
 - a) o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji
 - b) o spełnieniu wymogów określonych w art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (DZ.U. z 2018 r. poz. 1668)
 - c) iż w przypadku zatrudnienia na Uniwersytecie Gdańskim po przeprowadzonym postępowaniu konkursowym, Uniwersytet Gdański będzie dla kandydata podstawowym miejscem pracy

Dziekan

/-/

prof. dr hab. Mariusz Makowski

Termin składania zgłoszeń **upływa z dniem 26.04.2020 r.**

Termin rozstrzygnięcia: **w terminie nie przekraczającym trzech miesięcy, liczonym od daty ogłoszenia konkursu.**

Dokumenty należy składać: **Biuro Dziekana Wydziału Chemii Uniwersytetu Gdańskiego, ul. Wita Stwosza 63, 80-308 Gdańsk, pok. C110, tel. 58 523 50 10.**

Uczelnia nie zapewnia mieszkania.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: poin@ug.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na wskazane stanowisko.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby rekrutacji jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego w szczególności z art.118 a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oraz art. 22¹ ustawy - Kodeks Pracy. Przesłanką legalizującą proces przetwarzania danych osobowych podanych dobrowolnie przez kandydata, wychodzących poza zakres danych wskazanych w art. 22¹ ustawy - Kodeks Pracy będzie art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda osoby, której dane dotyczą.
5. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych, po podjęciu decyzji o przystąpieniu do procesu rekrutacji jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22¹ KP i ustawą prawo o szkolnictwie wyższym oraz warunkuje możliwość ubiegania się o przyjęcie do pracy i ewentualne dalsze zatrudnienie. W przypadku podania danych osobowych wykraczających poza w/w przepisy prawa – podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne ale warunkuje możliwość udziału w procesie rekrutacji.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celów określonych w ust. 3. W przypadku negatywnego wyniku rekrutacji Pani/Pana dane będą usuwane bezzwłocznie po zakończeniu rekrutacji chyba, że w określonym zakresie wymóg archiwizacji przewidują przepisy prawa – wówczas przez czas określony w tych przepisach.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa. W przypadku złożenia dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych może być podmiot działający na zlecenie administratora, tj. podmiot będący operatorem usługi pocztowej.
9. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:
 - a. prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b. prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - c. prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
 - d. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - e. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.