


KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach
Europejskiego Funduszu
Społecznego

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY


Nazwa przedmiotu			Kod ECTS
Praktyka zawodowa			7.2.0295
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			
null			
Studia			
wydział	kierunek	poziom	pierwszego stopnia
Wydział Chemii	Ochrona Środowiska	forma	stacjonarne
		moduł	Podstawowa
		specjalnościowy	Podstawowa
specjalizacja			
Nazwisko osoby prowadzącej (osób prowadzących)			
prof. UG, dr hab. Ewa Siedlecka			
Formy zajęć, sposób ich realizacji i przypisana im liczba godzin			Liczba punktów ECTS
Formy zajęć			2 zajęcia - 120 godz. konsultacje - godz. praca własna studenta - godz. RAZEM: godz. - 2 pkt. ECTS
Praktyki			
Sposób realizacji zajęć			
zajęcia poza pomieszczeniami dydaktycznymi UG			
Liczba godzin			
Praktyki: 120 godz.			
Cykl dydaktyczny			
2019/2020 letni			
Status przedmiotu		Język wykładowy	
obowiązkowy		polski	
Metody dydaktyczne		Forma i sposób zaliczenia oraz podstawowe kryteria oceny lub wymagania egzaminacyjne	
praktyka		Sposób zaliczenia	
		Zaliczenie (zal)	
		Formy zaliczenia	
		zaliczenie	
		Podstawowe kryteria oceny	
		• uzyskanie pozytywnej oceny za praktyki u opiekuna praktyk z ramienia zakładu (pisemna ocena praktykanta) • uzyskanie pozytywnej oceny za prawidłowe i rzetelne prowadzenie dzienniczka praktyk oraz krótkie (2 strony A4) i treściwe sprawozdanie (oba podpisane przez zakład prac) przedstawione opiekunowi praktyk z ramienia uczelni,	
Sposób weryfikacji założonych efektów kształcenia			
Sposób weryfikacji przyswojenia wiedzy:			
Podczas praktyki zawodowej poza Wydziałem Chemii UG, student spotyka się z różnego rodzaju aparaturą wykorzystywaną w zakładach pracy. Na podstawie zdobytej wiedzy wie jak ją nazwać oraz podać jest zastosowanie i zasadę działania. Wyniki swojej pracy przedstawia w Dzienniku praktyk studenckich. (K_W12; K_W13; K_W15).			
Sposób weryfikacji nabycia umiejętności:			
Student w czasie praktyk oparciu o zdobytą wiedzę potrafi zidentyfikować i rozwiązać proste problemy (K_U06). Wyniki swojej pracy przedstawia w Dzienniku praktyk studenckich.			
Sposób weryfikacji nabrania kompetencji społecznych:			
Podczas praktyki student pracuje indywidualnie pod okiem opiekuna z ramienia zakładu (K_K02), dostosowuje swoją wiedzę i umiejętności do tych obowiązujących w miejscu praktyk (K_K03, K_K04, K_K05, K_K06 i K_K07). Wyniki swojej pracy przedstawia w Dzienniku praktyk studenckich.			
Określenie przedmiotów wprowadzających wraz z wymogami wstępnymi			
A. Wymagania formalne			

brak

B. Wymagania wstępne

ogólna wiedza z chemii

Cele kształcenia

- poznanie zasad funkcjonowania zakładu pracy (technologia, gospodarka materiałowa i wodno-ściekowa, kontrola jakości, laboratoria przemysłowe itp.)
- poznanie obowiązków i odpowiedzialności osób na poszczególnych szczeblach w hierarchii zarządzania jednostką,
- poznanie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujących w danej jednostce
- umiejętność posługiwanie się przepisami prawnymi stanowiących podstawę funkcjonowania zakładu
- poznanie i zrozumienie potrzeby rzetelnego i uczciwego wywiązywania się ze swoich obowiązków
- poznanie i zrozumienie konieczności racjonalnego zarządzania surowcami, produktami, chemikaliami na przykładzie jednostki w której odbywa się praktyka

Treści programowe

Szczegółowe treści w zależności od miejsca wykonywania praktyki zawodowej. Mogą one obejmować między innymi: zapoznanie się z obszarem działalności danego zakładu, technologią produkcji, miejscami powstawania odpadów i sposobami ich zagospodarowania i unieszkodliwiania, gospodarką wodno-ściekową i technologią oczyszczania ścieków, kontrolą jakości, obowiązkami i zasadami działania laboratoriów analitycznych, poborem i przechowywaniem materiału do analiz, metodami wykonywanych analiz, przepisami prawnymi dotyczącymi obrotu i bezpieczeństwa pracy z chemikaliami, obowiązkami zakładu związanych z ochroną środowiska, prawem dotyczącym różnych obszarów ochrony środowiska, gospodarką energetyczną, ochroną zasobów leśnych.

Wykaz literatury

podana przez opiekuna praktyk z ramienia zakładu

Efekty kształcenia (obszarowe i kierunkowe)

K_W12 definiuje podstawowe zasady bezpieczeństwa, ergonomii i higieny pracy;
K_W13 definiuje podstawowe regulacje prawne i instrumenty stosowania prawa w ochronie środowiska;
K_W15 opisuje podstawowe zasady ochrony środowiska z punktu widzenia ekonomii, zarządzania zasobami środowiska oraz wymienia ogólne aspekty działalności gospodarczej podmiotów;
K_U06 posługuje się terminologią z zakresu ochrony środowiska oraz nomenklaturą poszczególnych dyscyplin z nią związanych;
K_K02 dokonuje samooceny własnych kompetencji i doskonali umiejętności, wyznacza kierunki własnego rozwoju i kształcenia;
K_K03 identyfikuje znaczenie zdobytej wiedzy i umiejętności dla osiągania rozwoju zrównoważonego we wszystkich jego aspektach (społecznych, ekonomicznogospodarczych i środowiskowych);
K_K04 ma przekonanie o istotności zachowywania się w sposób profesjonalny w każdej sytuacji, ponoszenia pełnej odpowiedzialności w zakresie działań związanych z ochroną środowiska i przestrzegania zasad etyki zawodowej;
K_K05 pracuje indywidualnie wykazując inicjatywę i samodzielność w działaniach oraz efektywnie współdziałać w pracy zespołowej, pełniąc w niej różne role;
K_K06 wybiera i realizuje plan działania określając priorytety służące jego realizacji;
K_K07 wykazuje odpowiedzialność za bezpieczeństwo pracy własnej i innych oraz miejsca pracy, a także poprawnie stosuje się do zasad postępowania w stanach zagrożenia;

Wiedza

- definiuje zasady bezpieczeństwa pracy w danym zakładzie
- wymienia obszar działalności danego zakładu pracy
- wymienia obowiązki zakładu pracy związane ze specyfiką obszaru jego działania
- wymienia obowiązki osób pracujących na różnych szczeblach w hierarchii zarządzania jednostką
- opisuje sposoby realizacji zasad zrównoważonego rozwoju w zakładzie

Umiejętności

- korzysta z wiedzy teoretycznej i praktycznej zdobytej na uczelni podczas wykonywania powierzonych mu zadań
- rozumienie konieczność funkcjonowania jednostki w zgodzie z zasadami zrównoważonego rozwoju
- opracowuje dokumentację z zadań wykonywanych podczas praktyki
- posługuje się zrozumiałym językiem w piśmie
- wymienia zadania i obowiązki zakładu pracy w zakresie analityki, technologii, ochrony środowiska

Kompetencje społeczne (postawy)

- bierze odpowiedzialność za samodzielne wykonywanie powierzonych mu zadań
- współpracuje w zespole
- rozumie konieczność rzetelnego wywiązywania się ze swoich obowiązków na każdym stanowisku pracy

Kontakt

ewa.siedlecka@ug.edu.pl